

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Экономическое отделение



УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
директора НЧИ КФУ

Симонова Л.А.

06 2019 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки: **43.03.03 «Гостиничное дело»**

Направленность (профиль) подготовки: **Гостиничная деятельность**

Квалификация (степень): **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Набережные Челны
2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Назначение ОПОП
- Нормативные документы
- Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС (при наличии)
- Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

- Направленность (профиль) в рамках направления подготовки (специальности)
- Квалификация, присваиваемая выпускникам
- Объем программы
- Форма обучения
- Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

- Требования к планируемым результатам освоения ОПОП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

- Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

- Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

- Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

- Матрица формирования компетенций

- Карта компетенций

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- Объем обязательной части

- Типы практики

- Учебный план и календарный учебный график

- Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

- Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам¹

- Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

- Общесистемные требования к реализации ОПОП

- Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

- Кадровые условия реализации ОПОП

Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

¹ Фонды оценочных средств могут полностью или частично входить в программы дисциплин (модулей) и практик.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Назначение ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (далее ОПОП), реализуемая ФГАОУ ВО "Казанский (Приволжский) федеральный университет" НЧИ КФУ по направлению подготовки 43.03.03 "Гостиничное дело" и профилю подготовки "Гостиничная деятельность" представляет собой систему нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

ОПОП включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, фонды оценочных средств.

Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.03 "Гостиничное дело", утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. N 515;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Устав ФГАОУ ВО "Казанский (Приволжский) федеральный университет";
- Другие нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации и нормативные документы КФУ;
- Локально-нормативные акты ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

Перечень сокращений

В настоящем документе используются следующие термины и определения:

- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.
- Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.
- Направленность (профиль) – направленность ОПОП на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки (специальности).

- Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования студента в вузе, в основе которого лежит понятие «компетенции».
- Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.
- Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.
- з.е. – зачетная единица
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания);

– сфера прикладных исследований.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС (при наличии)

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников и реализуемые в рамках данной ОПОП.

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1	33.007	Профессиональный стандарт "Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. N 282н

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
33 Сервис, оказание услуг населению	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - организация процесса оказания услуг в сфере гостеприимства; - ресурсное обеспечение деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства; - руководство персоналом департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства; - обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства 	<ul style="list-style-type: none"> - гостиницы и иные средства размещения; - услуги организаций сферы гостеприимства, включающие в себя основные, дополнительные и сопутствующие услуги, а также технологии их формирования, продвижения и реализации; - технологии обслуживания потребителей услуг сферы гостеприимства, технологическая документация и информационные ресурсы; - первичные трудовые коллективы организаций сферы гостеприимства
	проектный	<ul style="list-style-type: none"> - проектирование и разработка услуг (продуктов) организаций сферы гостеприимства; - разработка и реализация проектов, направленных на развитие организаций сферы гостеприимства; - участие в разработке и реализации бизнес-планов по созданию новых организаций и дальнейшему развитию существующих организаций сферы гостеприимства. 	<ul style="list-style-type: none"> - гостиницы и иные средства размещения; - услуги организаций сферы гостеприимства, включающие в себя основные, дополнительные и сопутствующие услуги, а также технологии их формирования, продвижения и реализации; - технологии обслуживания потребителей услуг сферы гостеприимства, технологическая

			документация и информационные ресурсы
	исследовательский	- применение научных принципов и методов исследования рынка услуг сферы гостеприимства; - применение прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства; - участие в разработке, внедрении инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности в сфере гостеприимства.	- гостиницы и иные средства размещения; - технологии обслуживания потребителей услуг сферы гостеприимства, технологическая документация и информационные ресурсы; - потребители услуг организаций сферы гостеприимства, их запросы, потребности и ключевые ценности

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Направленность (профиль) в рамках направления подготовки (специальности)

Гостиничная деятельность.

Квалификация, присваиваемая выпускникам

Бакалавр.

Объем программы

240 зачетных единиц

Форма обучения

Заочная.

Срок получения образования

5 лет.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Требования к планируемым результатам освоения ОПОП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое	УК-1. Способен осуществлять	УК-1.1. Знать методики поиска,

мышление	поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	критического анализа и синтеза информации, метод системного анализа. УК-1.2. Уметь применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных источников. УК-1.3. Владеть навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать виды ресурсов и ограничений, действующие правовые нормы, влияющие на принятие решений в профессиональной деятельности. УК-2.2. Уметь формулировать задачи в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Владеть навыками оценки потребности в ресурсах, действующих правовых норм для решения задач в рамках поставленной цели.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать основные приемы и нормы социального взаимодействия, технологии межличностной коммуникации в деловом взаимодействии. УК-3.2. Уметь применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды. УК-3.3. Владеть методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать правила построения устного и письменного высказывания, закономерности деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке. УК-4.2. Уметь выражать свои мысли и вести коммуникацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках. УК-4.3. Владеет навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	УК-5.1. Знать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контекстах.

	философском контекстах	УК-5.2. Уметь понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3. Владеть методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать приемы эффективного управления собственным временем, методики самоконтроля, саморазвития и самоорганизации. УК-6.2. Уметь планировать и контролировать собственное время. УК-6.3. Владеть методиками саморазвития и самообразования в течении всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать принципы и методы развития и совершенствования физических качеств, методы самоконтроля за своим функциональным и психоэмоциональным состоянием в процессе занятий физическими упражнениями и спортом. УК-7.2. Уметь самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями. УК-7.3. Владеть методиками и методами самодиагностики, самооценки, средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Знать принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации. УК-8.2. Уметь поддерживать безопасные условия жизнедеятельности. УК-8.3. Владеть навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК-1.1. Знать основные технологические новации и программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания. ОПК-1.2. Уметь применять программное обеспечение в сфере гостеприимства. ОПК-1.3. Владеть навыками использования современных информационных технологий в сфере гостеприимства.
ОПК-2. Способен обеспечивать	ОПК-2.1. Знать функции управления подразделениями организаций

выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-2.2. Уметь осуществлять основные функции управления подразделениями организаций сферы гостеприимства. ОПК-2.3. Владеть навыками управления подразделениями организаций сферы гостеприимства.
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Знать основные подходы к обеспечению качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности. ОПК-3.2. Уметь обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности. ОПК-3.3. Владеть навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности.
ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-4.1. Знать теоретические основы исследования рынка и организации продаж и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-4.2. Уметь осуществлять исследование рынка, организовывать продвижение услуг организаций сферы гостеприимства. ОПК-4.3. Владеть навыками исследования рынка, осуществления продвижения и продаж услуг организаций сферы гостеприимства.
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Знать принципы принятия экономически обоснованных решений, обеспечения экономической эффективности деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности. ОПК-5.2. Уметь принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Владеть навыками принятия экономически обоснованных решений.
ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знать законодательство Российской Федерации. ОПК-6.2. Уметь применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности. ОПК-6.3. Владеть навыками применения законодательства Российской Федерации, а также норм международного права при осуществлении профессиональной деятельности.
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Знать принципы обеспечения безопасности обслуживания потребителей и выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности. ОПК-7.2. Уметь обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение норм и правил охраны труда и техники безопасности. ОПК-7.3. Владеть навыками соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

На момент составления ОПОП примерная основная образовательная программа не принята.

Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности:
Организационно-управленческий

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-1.1. Знать принципы управление ресурсами и персоналом департаментов организации сферы гостеприимства и общественного питания. ПК-1.2. Уметь организовать работу по управлению ресурсами и персоналом департаментов организации сферы гостеприимства. ПК-1.3. Владеть навыками управления ресурсами и персоналом департаментов организации сферы гостеприимства.	Анализ отечественного и международного опыта
ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-2.1. Знать методы контроля и оценки эффективности деятельности департаментов организации сферы гостеприимства и общественного питания. ПК-2.2. Уметь обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов организации сферы гостеприимства. ПК-2.3. Владеть навыками оценки эффективности деятельности департаментов организации сферы гостеприимства и общественного питания.	Анализ отечественного и международного опыта
ПК-3. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ПК-3.1. Знать методы расчета и анализа затрат деятельности организации сферы гостеприимства и общественного питания, обоснования эффективных управленческих решений. ПК-3.2. Уметь рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации сферы гостеприимства и общественного питания, обосновывая эффективные управленческие решения. ПК-3.3. Владеть навыками расчета и анализа затрат деятельности организации сферы гостеприимства и общественного питания, обоснования эффективных управленческих решений.	Анализ отечественного и международного опыта

Проектный

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ПК-4.1. Знать методы проектирования объектов профессиональной деятельности. ПК-4.2. Уметь проектировать объекты профессиональной деятельности. ПК-4.3. Владеть навыками	Анализ отечественного и международного опыта

	проектирования профессиональной деятельности.	
ПК-5. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-5.1. Знать теоретические основы бизнес-планирования в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ПК-5.2. Уметь осуществлять основы бизнес-планирования организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ПК-5.3. Владеть навыками разработки бизнес-планов создания и развития существующих и новых предприятий.	Анализ отечественного и международного опыта

Исследовательский

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
ПК-6. Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ПК-6.1. Знать методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности. ПК-6.2. Уметь применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности. ПК-6.3. Владеть навыками применения методов прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности.	Анализ отечественного международного опыта
ПК-7. Способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-7.1. Знать методы мониторинга и прогнозирования развития рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания. ПК-7.2. Уметь осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания. ПК-7.3. Владеть навыками осуществления мониторинга и прогнозирования развития рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания.	Анализ отечественного и международного опыта

Матрица формирования компетенций

Матрица компетенций является составной частью учебного плана и формулирует процесс реализации общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации блоков базовых и вариативных дисциплин, практик и государственной аттестации.

Матрица компетенций строится на основе дисциплин учебного плана и раздела 3 ФГОС ВО и представлена в *Приложении 1*.

Карта компетенций

Соответствие уровней освоения компетенций планируемым результатам обучения, а также этапы формирования компетенций представлены в Карте компетенций (*Приложение 2*).

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	Фактический объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	201	201
Блок 2	Практика	30	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Объем обязательной части

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, дисциплины (модули) по физической культуре и спорту.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее процентов общего объема программы бакалавриата.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту: в объеме 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может устанавливаться особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков и включает следующие типы:

- ознакомительная практика;
- исследовательская практика.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и включает следующие типы:

- проектно-технологическая практика;
- организационно-управленческая практика;
- преддипломная практика.

Преддипломная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения.

Требования к организации практики регламентируются локально-нормативными актами Университета.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

Учебный план и календарный учебный график

Учебный план ОПОП ВО, разрабатываемый в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом;

- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики (в том числе НИР), установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. При реализации ОПОП факультативные и элективные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть программы.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик, ГИА в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Учебный план и календарный учебный график, представлен в *Приложении 3*.

Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Комплект рабочих программ дисциплин по базовой и вариативной частям (включая дисциплины по выбору) учебного плана определяют планируемые результаты обучения по каждой дисциплине - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, формулируют основное содержание дисциплин, формы самостоятельной работы, формы и оценочные средства и их методическое обеспечение.

Рабочие программы дисциплин представлены в *Приложении 4*.

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических

курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик представлены в *Приложении 5*.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 для аттестации обучающихся на соответствие уровня их достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Университет создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств включают контрольные вопросы и задания для контрольных работ, зачетов и экзаменов, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к рабочим программам дисциплин и хранятся на соответствующих кафедрах.

Программа государственной итоговой аттестации

В Государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты (при наличии добавить информацию о государственном экзамене).

Программа ГИА по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело», определяющая требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, представлена в *Приложении 6*.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

Общесистемные требования к реализации ОПОП

Организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Кадровые условия реализации ОПОП

Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет 90 процентов (ФГОС - не менее 70 процентов).

Доля численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет 15,62 процентов (ФГОС - не менее 10 процентов).

Доля численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет 81,78 процента (ФГОС - не менее 60 процентов).

Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Университет предоставляет возможность получения высшего образования абитуриентам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и ординатуры.

В университете предусмотрены все необходимые специальные условия проведения вступительных испытаний, процедур государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

В университете постоянно ведется работа по обеспечению беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в имущественный комплекс университета. Обеспечивается доступность услуг путем изменения порядка их предоставления, при необходимости оказывается дополнительная помощь ассистентов, процесс обучения лиц с

ОВЗ и инвалидностью обеспечивается (при необходимости) специальными техническими средствами.

Все учебные корпуса обеспечены следующими материально-техническими условиями, обеспечивающими возможность беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов: при входе в здание имеются пандус с поручнем, кнопка вызова, тактильная мнемосхема и тактильная вывеска, вход оборудован расширенным дверным проемом, оборудован санузел для лиц с ОВЗ и инвалидов. В некоторых корпусах имеется устройство мобильное для транспортирования людей с ОВЗ по лестницам.

Адаптация образовательной программы и/или индивидуальных учебных планов для каждого обучающегося с инвалидностью или лица с ОВЗ при совместном обучении (инклюзивное образование) происходит по выбору обучающегося. Образовательные программы адаптируются с учетом нозологии.

Адаптация образовательной программы для обучающихся с инвалидностью и ЛОВЗ осуществляется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации.

В учебном процессе для обучающихся с инвалидностью и ЛОВЗ применяются специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, необходимое материально-техническое оснащение.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в университете (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. При определении мест прохождения практик обучающимися с ОВЗ и инвалидами университет учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида или рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Формы проведения практики обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Форма проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для обучающихся с инвалидностью и ЛОВЗ с особыми образовательными потребностями по дисциплинам «Физическая культура» и «Элективные курсы по физической культуре и спорту» разработаны программы на основе принципов адаптивной физической культуры, которые предполагают, что физическая культура во всех ее проявлениях должна стимулировать позитивные морфо-функциональные сдвиги в организме, формируя тем самым необходимые двигательные координации, физические качества и способности, направленные на жизнеобеспечение, развитие и совершенствование организма. Также непрерывность образовательного процесса данной категории обучающихся, объективно не имеющих возможность по состоянию здоровья регулярно посещать занятия, обеспечивается необходимыми практико-методическими материалами как по общим разделам программы, так и индивидуально-ориентированным.