

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Набережночелнинский институт (филиал)



Основная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки
40.04.01 – Юриспруденция

Программа магистратуры
Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность

Квалификация (степень)
Магистр

Форма обучения
Заочная

Набережные Челны 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая в Набережночелнинском институте (филиале) ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа магистратуры «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность».

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВО магистратуры, реализуемая образовательной организацией по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция программа магистратуры «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность».

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (уровень магистратуры).

1.4. Требования к поступающему в магистратуру.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа магистратуры «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

2.5. Пожелания работодателей к уровню подготовки выпускника.

3. Компетенции выпускника ООП ВО магистратуры, формируемые в результате освоения данной ООП ВО, матрица формирования компетенций.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа магистратуры «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность».

4.1. Календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки магистратуры.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

4.4. Программы практик и научно-исследовательской работы.

4.4.1. Программы практик

4.4.2. Программа научно-исследовательской работы.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

6. Характеристика среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

7. Особенности реализации ООП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция / Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1. Общие положения.

1.1. Основная образовательная программа, реализуемая в Набережночелнинском институте (филиале) ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа магистратуры «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность» (уровень магистратуры), представляет собой систему нормативно-методических материалов, разработанную и утвержденную на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) (далее по тексту – ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ООП ВО регламентирует цель, задачи, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов и дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Программа подготовки, реализуемая по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция программа магистратуры «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность» разработана на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.10.2015 г. № 1147 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
4. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего образования (ВПО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
7. Устав образовательной организации ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ №714 от 13 июля 2015 г.);
8. Положение о Набережночелнинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 14.10.2015г. № 0.1.1.67-06/198/15 утверждено ректором КФУ;
9. Нормативные акты К(П)ФУ.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (уровень магистратуры).

1.3.1. Цель (миссия) ООП ВО магистратуры. Магистратура – это завершающая ступень высшего образования. Она предполагает более узкую специализацию и приобретение профессиональных знаний, навыков и компетенций, которые в дальнейшем можно использовать как в практической деятельности, так и в сфере научных исследований. Это позволяет выпускнику магистратуры найти применение своим силам в любой из интересующих его областей: в бизнесе, государственной службе, научной или преподавательской деятельности. Основной целью подготовки по направлению подготовки 40.04.01 Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность является подготовка высокообразованных юристов для органов и учреждений прокуратуры и органов внутренних дел, удовлетворение потребности общества и государства в высококвалифицированных специалистах с высшим профессиональным образованием, научных и научно-педагогических кадрах высшей квалификации, всестороннее развитие личности (воспитание) обучающегося на основе формирования общекультурных и профессиональных компетенций.

Целью ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в области обучения является развитие у студентов способностей:

- к разработке нормативно-правовых актов;
- к принятию решений и совершению процессуальных действий в точном соответствии с законом;
- к применению нормативно-правовых актов;
- к выявлению, оценке коррупционного поведения и содействию его пресечению;
- к толкованию различных правовых актов;
- участвовать в разработке, экспертизе нормативных актов, реализовывать нормы права в соответствии с законом, подготавливать правовые документы.

Целью ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в области воспитания является:

- развитие у студентов правосознания, гражданской ответственности, глубокого уважения к праву и закону, идеалам правового государства, нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям; профессионального долга;
- целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, толерантности;
- повышения общей культуры обучающихся;
- выработка навыков и умений для самостоятельной работы по направлению в области законодательства.

Содержание данной ООП ВО подготовки магистра права обусловлено помимо требований ФГОС ВО, конкретными социально-экономическими и демографическими особенностями города Набережные Челны и соседних городов Республики Татарстан, вытекающими из них региональными запросами.

Динамичное развитие социально-экономической, общественной и политической жизни г. Набережные Челны создает предпосылки для развития правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности в регионе.

Важнейшую роль при этом играет возможность использования имеющегося научного потенциала Набережночелнинского института для подготовки юридических кадров из числа талантливой молодежи, способной глубоко осознавать пути решения этих задач, стать высокообразованными и творчески мыслящими юристами, пополнить кадрами высокой квалификации судебную систему, органы прокуратуры, следственный аппарат, другие органы государственной власти и местного самоуправления, применяющие нормы права, а также адвокатуру, нотариат, юридические службы на предприятиях и учреждениях различных форм собственности. Эти задачи приобретают особую актуальность в условиях осуществления и непрерывного обновления действующего федерального и регионального законодательства, возникновения новых общественных парадигм и концепций.

1.3.2. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки магистратуры для заочной формы обучения составляет 2 года 5 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ООП ВО магистратуры равна 120 зачетных единиц, что полностью соответствует нормативному сроку, установленному ФГОС ВО. Трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам (одна зачетная единица равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

При заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода (по усмотрению организации), по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

1.4. Требования к поступающему в магистратуру.

Для освоения ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция абитуриент:

- должен иметь документ государственного образца о высшем образовании любого уровня.
- должен обладать знаниями в области юридических дисциплин, а также желанием продолжить изучение названных дисциплин в образовательной организации. Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.
- поощряется наличие научно-исследовательской работы, материалы собственных научных исследований на научно-практических конференциях различного уровня.
- должен пройти вступительные испытания. Перечень вступительных испытаний и требуемых документов приведен в Правилах приема.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция область профессиональной деятельности магистров включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- проведение научных исследований,
- образование и воспитание.

Настоящая ООП ВО уточняет указанные области в соответствии с программой магистратуры «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность»:

- разработку и реализацию правовых норм в сфере государственного и муниципального управления;
- обеспечение законности и правопорядка в сфере государственного и муниципального управления;
- проведение научных исследований в сфере правового обеспечения государственного и муниципального управления,
- образование и воспитание в сфере правового обеспечения государственного и муниципального управления.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника. Объектами профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция являются общественные отношения в сфере разработки и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

Конкретными видами профессиональной деятельности магистра по программе магистратуры «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность» являются:

- правотворческая при осуществлении государственного и муниципального управления;
- правоприменительная при осуществлении государственного и муниципального управления;
- правоохранительная при прохождении службы в правоохранительных органах;
- экспертно-консультационная при осуществлении государственного и муниципального управления;
- организационно-управленческая при осуществлении государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательская при осуществлении педагогической и научной деятельности в учреждениях высшего образования;
- педагогическая при осуществлении педагогической деятельности в учреждениях высшего образования.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

правотворческая деятельность:

- подготовка нормативных правовых актов;

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

экспертно-консультационная деятельность:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- организационно-управленческая деятельность;
- осуществление организационно-управленческих функций;

научно-исследовательская деятельность:

- проведение научных исследований правовых проблем;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

педагогическая деятельность:

- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

2.5. Пожелания работодателей к уровню подготовки выпускника.

ООП разработана в соответствии с потребностями регионального рынка труда в кадрах с высшим образованием. Преимуществом разработанной ООП следует признать сочетание базового университетского образования с практико-ориентированной подготовкой студентов. С учетом интересов работодателей разрабатываются программы практик. Студенты имеют возможность проходить практики по программе магистратуры, что позволяет закрепить полученные знания и практические навыки под руководством наставника.

3. Компетенции выпускника ООП ВО магистратуры, формируемые в результате освоения данной ООП ВО, матрица формирования компетенций.

Результаты освоения ООП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В соответствии с п. 5.1 ФГОС ВО в результате освоения данной ООП ВО выпускник со степенью «магистр» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция программа Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность должен обладать следующими компетенциями, сформулированными в соответствии с целями ООП ВО.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать *профессиональными компетенциями (ПК)*, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

правотворческая деятельность:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

правоохранительная деятельность:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

экспертно-консультационная деятельность:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);
 - организационно-управленческая деятельность:*
- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);
 - научно-исследовательская деятельность:*
- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);
 - педагогическая деятельность:*
- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Матрица формирования компетенций

40.04.01 Юриспруденция

(наименование направления подготовки/специальности)

Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность

(наименование профиля/магистерской программы/специализации)

правотворческая; правоприменительная; правоохранительная; экспертно-консультационная; организационно-управленческая; научно-

исследовательская; педагогическая.

(виды профессиональной деятельности)

заочная

(форма обучения: очная/очно-заочная/заочная)

2017

(год начала обучения по образовательной программе)

Разделы ОПОП	Компетенции																			
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15
М.1 Общенаучный цикл	*	*	*	*	*											*	*	*	*	*
Базовая часть	*	*	*	*	*															
М1.Б.01 Философия права	*	*	*	*	*															
Вариативная часть			*	*												*	*	*	*	*
М1.В.01 Основы научных исследований			*													*			*	
М1.В.02 Методика преподавания юриспруденции в высшей школе																	*	*	*	*
М1.В.03 Иностранный язык в профессиональной сфере				*																
М2. Профессиональный цикл	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Базовая часть	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
М2.Б.01 История политических и правовых учений			*								*				*				*	
М2.Б.02 История и методология юридической науки	*			*					*								*			*
М2.Б.03 Сравнительное правоведение		*							*	*						*		*		
М2.Б.04 Актуальные проблемы прокурорского надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации, исполнением законов и законностью нормативно-правовых актов	*				*	*	*					*	*	*						
Вариативная часть	*	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*					
М2.В.01 Защита прав человека от дискриминации		*						*	*											
М2.В.02 Надзор за исполнением законодательства органами, осуществляющими административное преследование	*								*	*										

	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15
М2.В.03 Антиторреспционная экспертиза нормативно-правовых актов и проектов нормативно-правовых актов	*					*	*				*	*	*							
М2.В.04 Конвенция о защите прав и свобод человека и гражданина в контексте деятельности российских прокуратур	*						*	*												
М2.В.05 Обеспечение законности в правоохранительной деятельности	*						*	*		*										
М2.В.06 Актуальные проблемы и перспективы развития прокурорского надзора	*						*	*		*										
М2.В.07 Административный и судебный порядок защиты прав граждан органами прокуратуры в Российской Федерации		*					*					*								
М2.В.08 Методика составления процессуальных документов		*				*	*					*								
М2.В.09 Антиторреспционная политика в правоохранительных органах		*				*	*				*	*	*							
М2.В.10 Методика расследования дорожно-транспортных происшествий	*							*	*	*										
М2.В.11 Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью		*						*	*	*	*									
М2.В.12 Участие прокурора в правотворческой деятельности		*					*	*				*								
М2.В.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)		*					*	*	*	*		*								
М2.В.ДВ.01.01 Прокурорский надзор за исполнением бюджетного законодательства		*					*	*	*	*		*								
М2.В.ДВ.01.02 Прокурорский надзор за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности		*					*	*	*	*		*								
М2.В.ДВ.02 Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)		*					*	*	*	*	*	*								
М2.В.ДВ.02.01 Методика и тактика проведения прокурорских проверок		*					*	*	*	*	*	*								
М2.В.ДВ.02.02 Права человека: правозащитная и правоохранительная деятельность органов МВД России		*					*	*	*	*	*	*								
М2.В.ДВ.03 Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	*						*	*	*	*	*			*	*					
М2.В.ДВ.03.01 Организация работы по рассмотрению обращений в органах прокуратуры	*						*	*	*	*	*									
М2.В.ДВ.03.02 Морально-этические аспекты управления кадрами в правоохранительных органах	*							*			*			*	*					

	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	
М2.В.ДВ.04 Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	*	*					*	*	*	*	*	*	*								
М2.В.ДВ.04.01 Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации		*						*	*	*	*										
М2.В.ДВ.04.02 Прокурорский надзор за исполнением законодательства о противодействии коррупции	*						*	*	*		*	*	*								
М2.В.ДВ.05 Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	*	*					*	*			*										
М2.В.ДВ.05.01 Нотариальные органы в правоохранительной системе		*					*	*													
М2.В.ДВ.05.02 Организация делопроизводства в правоохранительных органах	*	*									*										
М3.Практики, НИР	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
М3.Н. Научно-исследовательская работа			*	*								*				*	*	*	*	*	*
М3.Н.01(Н) Научно-исследовательская работа			*	*								*				*	*		*	*	*
М3.П.Производственная практика		*				*			*	*	*			*	*						
М3.П.01(П) Преддипломная практика		*				*			*	*	*			*	*						
М3.У.Учебная практика	*				*		*	*					*						*		*
М3.У.01(У) Учебная практика	*				*		*	*					*						*		*
М4.Итоговая государственная аттестация Базовая часть	*											*	*								
М4.Б.01 Государственная итоговая аттестация	*											*	*								
ФТД.Факультативы			*																		
ФТД.01Психология личной эффективности			*																		

Заведующий кафедрой конституционного,
административного и международного права

 / Курочкин А.В.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО регламентируется:

- учебным планом с учетом программы «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность»;
- рабочими программами дисциплин;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами практик;
- программой научно-исследовательской работы;
- годовым календарным графиком учебного процесса, а также
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность реализации ООП ВО по годам: теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научно-исследовательской работы, промежуточных и итоговых аттестаций и каникул. Он разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, входит в структуру учебного плана и располагается на его первой странице.

4.2. Учебный план подготовки магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Структура учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция программа магистратуры «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность» включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

М 1. «Общенаучный цикл», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части. В базовую часть М 1. «Общенаучный цикл» входят дисциплина (модуль): «Философия права». Вариативная часть М 1. образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция программы магистратуры «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность» включает дисциплины «Основы научных исследований», «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе», «Иностранный язык в профессиональной сфере».

М 2. «Профессиональный цикл», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части. Включает: базовые дисциплины: «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы прокурорского надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации, исполнением законов и законностью нормативно-правовых актов». Вариативная часть М 2. образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция программы магистратуры «Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность» включает дисциплины «Защита прав человека от дискриминации», «Надзор за исполнением законодательства органами, осуществляющими административное преследование», «Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и проектов нормативно-правовых актов», «Конвенция о защите прав и свобод человека и гражданина в контексте деятельности российских прокуратур», «Обеспечение законности в правоохранительной деятельности», «Актуальные проблемы и перспективы развития прокурорского надзора», «Административный и судебный порядок защиты прав граждан органами прокуратуры в Российской Федерации», «Методика составления процессуальных

документов», «Антикоррупционная политика в правоохранительных органах», «Методика расследования дорожно-транспортных происшествий», «Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью», «Участие прокурора в правотворческой деятельности». Включает следующие дисциплины (модули) по выбору: «Прокурорский надзор за исполнением бюджетного законодательства», «Прокурорский надзор за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности», «Методика и тактика проведения прокурорских проверок», «Права человека: правозащитная и правоохранительная деятельность органов МВД России», «Организация работы по рассмотрению обращений в органах прокуратуры», «Морально-этические аспекты управления кадрами в правоохранительных органах», «Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации», «Прокурорский надзор за исполнением законодательства о противодействии коррупции», «Нотариальные органы в правоохранительной системе», «Организация делопроизводства в правоохранительных органах».

М 3. Практика, НИР («Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»), который включает «Учебную практику» и «Научно-исследовательскую работу», «Производственную практику» в том числе «Преддипломную практику».

М 4. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением степени магистр.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) в ООП ВО магистратуры направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция представлены в соответствии с учебным планом.

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана. В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Рабочие программы дисциплин (модулей) имеют следующую структуру:

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Рабочие программы составлены для дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента и факультативы, по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, отражают особенности подготовки по профилю Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность и находятся на кафедре конституционного, административного и международного права, осуществляющей подготовку по магистерской программе. В состав ООП ВО входят рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, фонды оценочных средств и аннотации рабочих программ.

4.4. Программы практик и научно-исследовательской работы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

4.4.1. Программы практик

М 3 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» предполагает прохождение следующих видов практик:

- учебную практику;
- научно-исследовательскую работу;
- производственную практику, в том числе преддипломную практику.

Целью учебной практики является закрепление, расширение, углубление и систематизация профессиональных знаний, получение представления о возможных карьерных траекториях выпускника. Общая продолжительность учебной практики определяется ФГОС ВО и составляет 4 (четыре) недели.

Итоговый контроль учебной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Целью производственной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Общая продолжительность производственной практики определяется ФГОС ВО и составляет 4 (четыре) недели. Итоговый контроль производственной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Практика студентов, обучающихся по ООП ВО магистров по заочной форме обучения, как правило, проходит на месте их постоянного трудоустройства.

4.4.2 Программа научно-исследовательской работы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Целями научно-исследовательской работы магистрантов является развитие у студентов личностных компетенций, а также формирование общепрофессиональных компетенций следующих компетенций:

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);
- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14).

Задачи научно-исследовательской работы магистрантов:

1. Овладеть навыками самостоятельного проведения каждого из этапов научно-исследовательской работы:

- поиск актуальной проблемы, формулировка гипотезы, цели и задач, объекта и предмета исследования;
- предметный сбор и систематизация теоретического и имперического материала для решения цели и задач исследования;
- формулирование научных выводов;
- оформление результатов научной деятельности, ведение библиографической работы;

2. Овладеть навыками проведения различных видов научно-исследовательской работы:

- формулирование самостоятельных научных выводов с использованием различных методов научного исследования - исторического, теоретического, сравнительно-правового анализа и других методов научного исследования;
- осмысление результатов научной деятельности других субъектов (студентов, студентов магистратуры, аспирантов, докторантов, ученых) путем рецензирования и написания проектов отзывов на научные работы (курсовые, выпускные квалификационные, работы на соискание ученой степени кандидата или доктора наук);

- внедрение результатов научной деятельности, представление итогов научного исследования;

3. Освоить научные направления деятельности выпускающей кафедры и актуальные проблемы науки административного и финансового права.

Обучающийся должен:

- быть способным к обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- владеть основными способами получения и переработки правовой и иной научной информации.

Знания и умения, полученные в результате научно-исследовательской работы являются необходимой основой для подготовки магистерской диссертации. Научно-исследовательский компонент магистерской подготовки является наиболее важным и выражает сущность и цель подготовки магистров юриспруденции. Направление 40.04.01 Юриспруденция нацелено на подготовку научных и научно-педагогических кадров, способных развивать и разрабатывать научные направления, а также выполнять не только узкоспециальные функции, но и развивать законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации. Научно-исследовательская работа готовит магистров к тому, чтобы стать активными участниками нормотворческого и политико-правового процесса, находить разрешение теоретических, практических, законодательных и иных проблем на уровне страны и региона.

Научно-исследовательская работа предусмотрена в объеме 42 ЗЕТ (1512 часа). В соответствии с индивидуальным планом работы магистранта, разработанным с участием научного руководителя магистранта и научного руководителя магистерской программы, с

учетом пожеланий самого магистранта может быть определена иная база научно-исследовательской практики. По результатам научно-исследовательской работы составляется отчет, содержащий обоснованные сведения о достижении магистрантом целей и задач научно-исследовательской работы, обозначенных в данной программе, а также о проблемах и недостатках в организации данной работы.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция своего рода «государственная приемка» выпускника при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. Лишь она позволяет оценить совокупность приобретенных обучающимся универсальных и профессиональных компетенций. Поэтому ГИА рассматривается как способ комплексной оценки компетенций.

Достоинства: служит для проверки результатов обучения в целом и в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных обучающимся общекультурных и профессиональных компетенций.

Основные формы: выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация).

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Выпускная квалификационная работа магистра носит практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки юриста. Тематика выпускных квалификационных работ имеет практическую направленность в соответствии с профилем кафедры. Выпускная квалификационная работа магистра представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем или проблем в области юриспруденции, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа юриста показывает уровень освоения выпускником методов научного и практического анализа сложных социально-правовых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений и правоприменительной практики в изучаемой области.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;
- правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, актуальность исполнения).

Выпускная квалификационная работа может содержать оригинальные научные выводы и практические рекомендации. Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании экзаменационной комиссии, с обязательным привлечением практических работников юридической профессии.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Информационное обеспечение. Библиотечный фонд Набережночелнинского института КФУ укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданных за последние 10 лет

(для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет) из расчет не менее 50 экз. таких изданий на каждые 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы имеет официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 20-25 экз. на каждые 100 обучающихся.

Электронная библиотека включает в себя Электронные библиотечные системы, содержащие учебные, справочные и др. издания; электронные ресурсы локального, сетевого и удаленного доступа; а также ссылки на свободные ресурсы Интернета, содержащие информацию по основным учебным дисциплинам.

Все обучающиеся имеют возможность доступа к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в том числе доступ к электронно-библиотечным системам функционирующие в КФУ, обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося доступ к сети Интернет.

Для самостоятельной работы, выполнения рефератов, курсовых работ, практической подготовки, а также качественного прохождения итоговой аттестации обучающиеся пользуются библиотекой Набережночелнинского института, так и как Научной библиотекой им.Н.И.Лобачевского.

Поскольку библиотека КФУ является подписчиком большого числа как российских, так и зарубежных баз электронных библиотечных ресурсов, преподаватели и студенты Набережночелнинского института имеют возможность пользоваться этими обширными базами для обогащения знаний по читаемым курсам. В первую очередь через такие базы доступны периодические издания, которые эффективно используются в рамках курсов, читаемых на юридическом отделении.

Информация по обеспеченности библиотечными и иными информационными ресурсами образовательного процесса:

- доступ к электронным ресурсам (полнотекстовым либо библиографическим) осуществляется на основании договоров с создателями информационных баз данных
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
- Универсальная база данных East View
- Консультант Плюс - справочно-поисковая система законодательной информации
- Scopus - реферативная и наукометрическая электронная база данных и др.
- подписка на печатные периодические издания; подписка на электронные периодические издания.

Кадровое обеспечение по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Реализация ООП ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 96,5 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание в общем числе

научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, имеют 89,2 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников реализующих программу магистратуры составляет 25 процентов.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 71 процент от общего количества научно-педагогических работников организации.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность планирует осуществлять к.ю.н., доцент А.В. Курочкин, являющийся штатным научно-педагогическим работником, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Также, преподаватели, осуществляющие подготовку магистров, регулярно один раз в три года проходят повышение квалификации (как на курсах, предлагаемых самим образовательной организацией, так и на курсах других образовательных организаций, прохождение которых преподавателю оплачивается из бюджета КФУ), проходят повышение квалификации (около 25% штатных преподавателей кафедры ежегодно осуществляют повышение квалификации, 20% - один раз в три года, и совершенствуют свои навыки, как в научно-исследовательской, так и преподавательской сфере. Такой порядок демонстрирует не просто наличие системы в планировании повышения квалификации, но включает в себя и стимулирующий аспект, что чрезвычайно важно для образовательного процесса в целом.

К основным формам повышения квалификации в институте относятся: обучение в докторантуре, соискательство, повышение квалификации и переподготовка специалистов и руководящих работников с высшим образованием по новым перспективным направлениям науки; творческие отпуска научно-педагогических работников для завершения кандидатских и докторских диссертаций, учебников и учебных пособий; научная и педагогическая стажировка в ведущих университетах и научно-исследовательских организациях, в том числе за рубежом; получение второго высшего образования и т.д.

Требования к преподавателям включают постоянное совершенствование и повышение квалификации, что возможно только при активном участии в методических и научных конференциях.

Программа имеет практико-ориентированный характер, обеспечиваемый ее содержанием, формами обучения и активным привлечением к ее реализации практиков, в т.ч. из прокуратуры города Набережные Челны, например, Евграфов Александр Петрович доцент, прокурор г. Набережные Челны, старший советник юстиции; Гизятова Светлана Владимировна юрист 3 класса прокурор отдела прокуратуры города Набережные Челны Республики Татарстан. Также к учебному процессу в качестве практика будет привлечен Гайниев Ленар Салихзянович Федеральный судья Верховного Совета РТ.

Материально-техническое обеспечение. Материально-техническое обеспечение образовательной программы соответствует требованиям ФГОС ВО. В частности, в Институте имеются все необходимые специализированные аудитории, лаборатории,

обеспечивающие проведение лабораторных практикумов и практических занятий по всем дисциплинам.

Набережночелнинский институт КФУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторно-практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных примерным образовательной программой, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам.

В ходе реализации образовательной программы используются:

- общеуниверситетские аудитории для проведения лекционных, семинарских, практических занятий, оснащенные мультимедийной техникой (проектор или телевизор, персональный компьютер, экран или интерактивная доска);
- специализированные лаборатории, кабинеты, аудитории;
- Для обеспечения учебного процесса оборудован и функционирует компьютерный класс, оснащенный персональными компьютерами на базе процессора Pentium IV, объединенными во внутриобразовательных организацийскую единую локальную сеть с выходом в Интернет и установленным необходимым и специальным программным обеспечением.
- В учебном процессе используются:
 - операционные системы: Windows /XP/;
 - стандартные пакеты прикладных программ офисного назначения (Microsoft Office 2000/XP и пр.), в том числе:
 - информационные системы подготовки текстов (Microsoft Word);
 - системы электронных таблиц (Microsoft Excel);
 - системы управления базами данных (Microsoft Access, Dbase);
 - системы подготовки презентаций (Microsoft PowerPoint).

Преподаватели, осуществляющие подготовку по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в процессе осуществления своей профессиональной деятельности часто и эффективно используют возможности мультимедийного оборудования: демонстрируют фильмы, сопровождают выступления презентациями.

Компьютерные классы. На юридическом отделении имеется 3 компьютерных класса: ауд. 214 – 13 компьютеров, ауд. 214 «А» – 13 компьютеров, оснащенных Pentium-IV, с объемом оперативной памяти – 2 Гб., с лицензионным программным обеспечением. Программное обеспечение компьютеров постоянно обновляется и пополняется. С каждого компьютера юридического отделения имеется доступ в Интернет и в корпоративные сети. Оснащение Института позволяет использовать современные технологии работы с нормативно-правовой информацией. В компьютерных классах студенты и сотрудники имеют возможность работать с правовыми информационными системами: «Гарант» (обновление баз данных на серверах Института осуществляется 1 раз в месяц) и системой «Консультант Плюс» (обновление — 1 раз в неделю). Компьютерная и мультимедийная техника все чаще используется преподавателями при проведении лекционных и семинарских занятий, а также для создания тестовых материалов и проведения тестирования, организации и контроля самостоятельной работы студентов.

Во время самостоятельной работы в компьютерных классах студенты имеют возможность совершенствовать свои знания, пользоваться электронными библиотечными ресурсами, получать дополнительную информацию для подготовки курсовых и дипломных работ посредством информационной сети Интернет и WEB-сервера КФУ, на котором размещены учебные планы, программы дисциплин, методические указания по курсовому и дипломному проектированию. Студенты так же имеют возможность связаться с преподавателями по электронной почте для получения необходимых консультаций. Для данной связи используется почтовый сервер КФУ, предоставляющий каждому преподавателю персональный e-mail адрес.

6. Характеристика среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Целью воспитательной работы педагогического коллектива Набережночелнинского института (филиала) КФУ, общественных организаций и структур, студенческого актива является формирование развитой, творческой и патриотической личности будущего специалиста, способного успешно действовать в условиях конкурентной среды, обладающего нравственной культурой и гражданской ответственностью за принимаемые решения, обладающего такими личностными качествами, как:

- интеллигентность;
- стремление к здоровому образу жизни;
- профессиональная компетентность;
- социальная активность;
- предприимчивость;
- способность к сотрудничеству и межкультурному взаимодействию.

В основе воспитательной работы института лежат идеи демократизации процесса образования, социокультурной толерантности, гуманизации процесса подготовки специалистов высшей квалификации. Каждому студенту предоставляются условия для интеллектуального, культурного и нравственного развития, получения высшего образования и квалификации в соответствии со способностями, знаниями и желаниями, обеспечения качества образования, повышающего профессиональную мобильность и социальную защищенность личности в условиях рыночной экономики, создания благоприятных условий для ее социализации, гражданского становления, обретения общественно-значимых ценностей.

Практическая реализация Концепции воспитательной работы института происходит на следующих условиях:

- участие в ее реализации всех субъектов образовательно-воспитательной деятельности;
- создание необходимого уровня, методического, правового, финансово-материального и организационно-структурного обеспечения;
- формирование сбалансированной обучающей, воспитывающей и общегуманитарной среды;
- включение в сферу воспитания культурного потенциала города, республики, международных связей.

Концепция воспитательной работы строится на комплексе нормативных и рекомендательных актов, определяющем цели и задачи формирования общекультурных компетенций выпускников и включающем: а) Международные нормативные акты, относящиеся к проблемам организации воспитательной работы: (Конвенция о техническом и профессиональном образовании (принята Генеральной конференцией ЮНЕСКО 21 ноября 1978 г.), Рекомендации о борьбе с дискриминацией в области образования (принята Генеральной конференцией ЮНЕСКО 14 декабря 1960 г.), Рекомендации о развитии образования взрослых (принята Генеральной конференцией ЮНЕСКО 26 ноября 1976 г.); б) Законодательные акты Российской Федерации, определяющие основные подходы к воспитательной работе в системе высшего и послевузовского образования; в) Обязательные и рекомендательные акты, принятые Министерством образования и науки Российской Федерации, значимых российских общественных организаций; г) Нормативные документы Набережночелнинского института КФУ, регулирующие организацию воспитательной работы (Устав Набережночелнинского института КФУ, Правила внутреннего распорядка Набережночелнинского института КФУ, Решения Ученого совета Набережночелнинского института КФУ, Положение об отделе по социально-воспитательной, культурно-массовой и спортивной работе и иные документы, Регламент назначения государственной

академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, стипендии слушателям подготовительных отделений ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет», Регламент назначения студентам ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» повышенных государственных академических стипендий за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), Порядок назначения и выплаты материальной поддержки нуждающимся обучающимся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»). Созданы стипендиальная, жилищно-бытовая и комиссия по противодействию коррупции, терроризму, экстремизму, наркопреступности и профилактике наркомании, в составе которых взаимодействуют администрация и студенчество института, совместно решая актуальные проблемы в каждой сфере.

Воспитательная и социальная работа в образовательной организации реализуется на трех уровнях управления: 1 – на уровне института, 2 – отделения, 3 – кафедры и других структурных подразделений института. Планирование и организация воспитательной деятельности осуществляет отдел по социально-воспитательной, культурно-массовой и спортивной работе под руководством заместителя директора по социальной и воспитательной работе. В отделениях института социальную и воспитательную работу осуществляют заместители заведующих отделениями по воспитательной работе, а также кураторы учебных групп. Помощь в реализации этого направления оказывается старостами учебных групп и представителями органов студенческого самоуправления, прежде всего, профорганами отделений и курсов.

Профком студентов и аспирантов Набережночелнинского института КФУ призван обеспечивать контроль в институте за соблюдением и исполнением законодательных, нормативно-правовых документов любого уровня, касающихся студентов.

Функции профкома:

- контроль социальных выплат студентам-сиротам, студентам-инвалидам;
- помощь студентам в решении правовых вопросов, связанных с жизнью института;
- проведение консультаций для студентов по социально-правовым вопросам, подготовка соответствующих информационных материалов;
- регистрация льготных категорий студентов;
- социальная защита студентов;
- оказание помощи в оформлении стипендий;
- правовая поддержка студентов;
- осуществление контроля за соблюдением и исполнением законодательных, нормативно-правовых документов любого уровня, касающихся студентов;
- участие в разработке локальных нормативных актов, регулирующих отношения в сфере учебы, быта, отдыха, охраны здоровья, других вопросов, касающихся социально-экономического положения студентов;
- участие в урегулировании разногласий и коллективных споров (конфликтов) между студентами и администрацией института по вопросам социально-экономического положения студентов.

Профком студентов регулярно организует встречи руководителей института с активом учебных групп (профорганами и старостами) с целью своевременного решения возникающих у молодежи проблем.

В организации воспитательной работы Набережночелнинского института КФУ можно выделить следующие основные принципы, создающие целостность деятельности в этой сфере всего института:

1. Принцип самоорганизации – обеспечивает развитие форм самоорганизации обучающихся на базе действующих и вновь создаваемых студенческих объединений, основу деятельности которых составляет общность ценностей и интересов; предполагает максимальное содействие любой студенческой инициативе, не противоречащей нравственным и юридическим нормам, при минимальном контроле процессов.
2. Принцип коллегиальности и взаимодополнения – позволяет интенсивно вовлекать студенчество в процесс управления образовательной, научной и инновационной деятельностью образовательной организации, взаимобмена результатами деятельности.
3. Принцип системности и непрерывности обеспечивает преемственность повышения – профессиональных компетенций на различных этапах образования, развития способности к самоуправлению, формированию индивидуальных карьерных траекторий и профориентации на трудовых рынках.
4. Принцип опосредованности личностных изменений внешним воздействием – обозначает роль социокультурной среды в профессиональном и личностном развитии студентов. Наличие в структуре подразделений, охватывающих практически все области знаний и профессиональной деятельности, создает возможность организации многообразной, полифункциональной среды, способствующей разностороннему творческому самовыражению и самореализации личности обучающихся, сохранению и возрождению нравственных, культурных, научных ценностей и традиций поликультурного общества, воспитанию патриотизма и организации развивающего досуга студенчества.

В институте сформировалась система социальной поддержки студентов и работников, основанная на принципах и соответствии системе Казанского федерального университета. Основной задачей в этой сфере является создание условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья студентов и сотрудников института: улучшение организации системы питания; расширение форм оказания социальной поддержки и материальной помощи.

Ведется работа не только по выполнению социальных гарантий, закрепленных законодательно, но и регулярно иницируются новые направления социальной поддержки.

Согласно Положению о социальной поддержке студентов очной формы обучения КФУ студентам бюджетной формы обучения в настоящее время социальная поддержка оказывается в размере от 3000 до 11000 рублей.

Кроме того, нуждающимся студентам выплачивается материальная помощь (минимальная сумма – размер стипендии), в том числе, из собственных средств института - студентам контрактной формы обучения.

Кроме того, нуждающиеся студенты, обучающиеся на договорной основе и являющиеся членами профсоюза, имеют возможность получения материальной помощи от профкома студентов и аспирантов НЧИ КФУ.

Социальная среда образовательной организации позволяет студентам успешно реализовывать свои возможности в широком спектре социальных инициатив (шефство над ветеранами, детьми-сиротами, развитие студенческого самоуправления, добровольческие движения); воспитание студентов сопровождается психолого-педагогическим мониторингом (программное обеспечение, методики, экспертные системы).

Культурно-массовая работа. Воспитательная деятельность в данной сфере, способствует формированию у студентов способности к творческой самореализации, сохранению и приумножению нравственных и культурных ценностей, созданию условий для досуговой деятельности и развития творчества, самореализации личности студентов.

Основные направления деятельности - организация и проведение фестивалей, концертов, праздничных мероприятий, литературных и художественных вечеров.

Основные культурно-массовые мероприятия, проводимые в институте – это традиционные торжественные мероприятия, приуроченные ко Дню знаний, Фестиваль «День первокурсника», Фестиваль «Студенческая весна», торжественное мероприятие «День выпускника»; Праздничные мероприятия, приуроченные к годовщине со дня основания Казанского университета. Межнациональный фестиваль «Международный день нейтралитета» и «Науруз» собирают на своей сцене студентов института, участвующих в номерах художественной самодеятельности с национальным колоритом культур разных стран и народов. Интеллектуальная Лига института на протяжении пяти лет ежемесячно в течение учебного года собирает в стенах учебно-библиотечного комплекса студентов, стремящихся развить свои познания, эрудицию и смекалку, некоторые игры проходят на татарском языке. Межфакультетские игры КВН с каждым годом все более популярны у студенческого сообщества и успешно соперничают с крупнейшими площадками клуба веселых и находчивых города и республики. Новогодний бал-маскарад – одно из красивейших и торжественных мероприятий института, подготовка к которому ведется на протяжении месяца.

Спортивно-оздоровительная деятельность. Воспитательная деятельность в этой сфере способствует формированию у студентов позитивного отношения к спорту и здоровому образу жизни, привлечению к занятиям с молодежью высококвалифицированных специалистов в области физической культуры и спорта, дополнительному образованию учащейся молодежи в области спортивного туризма и спортивного ориентирования.

Основные спортивно-оздоровительные мероприятия, проводимые в институте: Спартакиада среди студентов по 8 видам спорта, туристический слет среди команд отделений института, праздник «Сабантуй» для студентов и работников института, Кросс Первокурсника, турнир по мини-футболу среди студентов первого курса, турнир по баскетболу среди студентов первого курса, турнир по мини-футболу среди команд студенческого актива и др.

Студенты института принимают активное и успешное участие в общеуниверситетских мероприятиях, становясь победителями, призерами и лауреатами таких конкурсов и фестивалей как «День первокурсника», ежегодный конкурс «Студент года КФУ», «Студенческая весна КФУ», «Лучшая академическая группа КФУ», «Студенческий лидер КФУ», межфакультетский фестиваль «Интеллектуальная весна», Профильные школы актива, международная научно-практическая студенческая конференция «Точка зрения», спартакиада студентов КФУ, спартакиада студентов первого курса КФУ, легкоатлетические эстафеты и др. Уже третий год команда активистов отделения-победителя конкурса «Лучшее отделение года НЧИ КФУ» поощряется поездкой в город Санкт-Петербург.

Совместно с поликлиниками города проводятся тематические встречи по профилактике СПИДа, гепатитов, инфекций, передаваемых половым путем, аборт, а также на темы «Профилактика нежелательной беременности», «Репродуктивное здоровье», «Молодежь за ЗОЖ!», «Наркомании - нет!», «СПИД, гепатит - спутники наркомании».

Развитие органов студенческого самоуправления. Деятельность органов студенческого самоуправления способствует формированию у студентов активного образа жизни, проявлению гражданской позиции, умению работы в команде, адаптации студентов-первокурсников.

В институте эффективно осуществляют свою деятельность более 30 общественных студенческих организаций и объединений. Основные общественные студенческие организации и объединения:

- Первичная профсоюзная организация студентов и аспирантов Набережночелнинского института КФУ.
- Редакция сайта профкома студентов и аспирантов АКТИВПРОФ.РФ.
- спортивные секции: легкая атлетика (лыжные гонки), волейбол (юноши), волейбол (девушки), баскетбол (юноши), баскетбол (девушки), мини-футбол, шахматы, настольный теннис, бадминтон, полиатлон, Клуб туризма и альпинизма «Эдельвейс», футбол.
- Творческие объединения «Активпроф.рф», Вокальная студия «NewVoises», музыкальная студия «RaveUp», Клуб веселых и находчивых, Ансамбль народного танца «Сайяр», Танцевальный коллектив «Headline», Театральная студия «Чизкейк», Молодежное радио «УРа», Театр танца «Дом», ВИА «The bases of game», Клуб разговорного английского языка «Speakingclub»).
- Интеллектуальная лига.
- Дискуссионный клуб.
- Молодежная служба охраны правопорядка.
- Студенческие советы общежитий.
- Центр студенческих инициатив

Основные мероприятия, проводимые в целях развития студенческого самоуправления: конкурс «Лучшая академическая группа Набережночелнинского института КФУ», адаптационные мероприятия для студентов первого курса «Игра-бродилка», посвящение первокурсники по отделениям института, школа старост и профторгов первого курса, школа актива «АктивPRO», военно-спортивные соревнования «Щит Родины», а также участие в таких общеуниверситетских проектах как «Студент года КФУ», деловая игра «Карьера: Старт!», «Лучшая академическая группа КФУ» и др.

Гражданско-патриотическая деятельность. Одним из приоритетных направлений в работе со студентами во внеучебное время является гражданско-правовая и патриотическая деятельность, в том числе привлечение обучающихся к проведению социальных и благотворительных акций, праздников для детей из детских домов и интернатов, мероприятий, направленных на воспитание патриотических чувств у студентов и любви к своему институту, городу, стране. В целях привлечения внимания студенческой молодежи к истории, общественной и культурной жизни, научным достижениям института ежегодно проводится конкурс «Almamater». Студенческая инициатива находит проявление и в этой сфере: силами активистов молодежной службы охраны правопорядка, ансамбля народного танца «Сайяр» при содействии профкома студентов и аспирантов ежегодно проводятся военно-спортивные эстафеты и соревнования, межнациональные фестивали и акции по привлечению внимания к особенностям национальной культуры, традиционные национальные праздники и вечера памяти.

В связи с тем, что происходит ежегодный рост числа иностранных студентов (на данный момент в НЧИ КФУ обучается около 1000 студентов-иностранцев), в Набережночелнинском институте КФУ была создана Ассоциация иностранных студентов. Основная цель Ассоциации – консолидация студентов, помощь в адаптации и самореализации. За время существования Ассоциации были организованы и проведены различные мероприятия: Городской Форум иностранных студентов «Upgrade», благотворительные акции для воспитанников Набережночелнинского дома ребенка, спортивные состязания, адаптационная смена для студентов-первокурсников.

Профилактика правонарушений в студенческой среде. Основными целями работы в данном направлении воспитательной деятельности являются формирование системы профилактики правонарушений, укрепление общественного порядка и общественной безопасности, вовлечение в эту деятельность государственных органов, студенческих общественных организаций в профилактике правонарушений и борьбе с

преступностью. Основные задачи: снижение уровня преступности, активизация работы по профилактике правонарушений, направленной, прежде всего, на борьбу с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью несовершеннолетних; активизация и совершенствование нравственного воспитания населения. В этом направлении ведется постоянная работа по отслеживанию студентов «группы риска», проведению таких мероприятий как семинар-форум «Профилактика экстремистских проявлений в студенческой среде, привитие культуры толерантности», семинар-круглый стол «Профилактика экстремизма в студенческой среде», встречи со студентами в рамках реализации Республиканской молодежной антикоррупционной программы «Не дать – не взять!», лекции по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних сотрудниками администрации Автозаводского района Исполкома города Набережные Челны и др.

Воспитательная деятельность в общежитиях. Воспитательная работа в студенческих общежитиях направлена на формирование нравственных и социальных качеств личности: порядочности, гражданственности и ответственности. Внеучебная деятельность в общежитии направлена на создание воспитывающей среды, включающей наилучшие условия для самостоятельных занятий, пропаганду опыта лучших студентов, проживающих в общежитии, вовлечение их в процесс активной студенческой жизни.

В течение года отделом по социально-воспитательной, культурно-массовой и спортивной работе, профкомом студентов и аспирантов НЧИ КФУ и студенческим советом общежития реализуются многочисленные мероприятия, направленные на адаптацию студентов в новом месте проживания, вовлечение их в культурно-массовую, спортивно-оздоровительную, общественную и научную деятельность, такие как организационные и информационные собрания, адаптационные мероприятия для студентов первого курса, заселенных в общежитие, соревнования по армспорту, волейболу, баскетболу, мини-футболу, бадминтону, настольному теннису, лыжным гонкам среди студентов, проживающих в общежитии, акции «Мы за чистоту общежития!», «Никотину – Нет!» конкурсы «Лучшая комната общежития», «Лучший новогодний блок», «Мисс и Мистер Общежитие», выездная эстафета «Веселые старты», конкурсы стенгазет и праздничные концерты, посвященные началу и завершению учебного года, Новому году, Дню Защитника Отечества, Международному женскому дню и др.

Информационная работа. Актуальные проблемы студентов, их достижения в науке, учебе, спорте, творчестве, общественной жизни освещаются на странице института web-портала университета. Высокую популярность имеет сайт профкома студентов и аспирантов Набережночелнинского института КФУ АКТИВПРОФ.РФ, ежедневно размещающий информационные материалы о событиях в социально-воспитательной сфере в жизни института, прежде всего в сфере социальной защиты, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.

В институте ведется большая научно-исследовательская работа студентов по проблемам молодежи, являющаяся неотъемлемой частью процесса качественной подготовки специалистов. Согласно Постановлению Правительства РФ «О повышении стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования», Порядку совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях профессионального образования, и регламенту назначения студентам КФУ повышенных государственных академических стипендий успешно функционирует система поощрения студентов за успехи в учебе, науке, культурно-творческой, спортивной и общественной деятельности, а также система поддержки успешно обучающихся студентов младших курсов. Студенты, достигшие особых успехов в учебе, общественной работе, спорте, творчестве получают

стипендии Президента и Правительства РФ, Президента и Правительства РТ, стипендии Ученого Совета и другие именные и специальные стипендии.

Сложившаяся в институте воспитательная среда обеспечивает естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессиональную направленность личности выпускников.

7. Особенности реализации ООП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для магистрантов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие формы организации педагогического процесса и контроля знаний:

- для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; задания для выполнения, а также инструкция о порядке выполнения контрольных заданий оформляются увеличенным шрифтом (размер 16- 20);

- для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все контрольные задания по желанию магистранта могут проводиться в письменной форме.

Основной формой организации педагогического процесса является интегрированное обучение инвалидов, т. е. все магистранты обучаются в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция / Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Оценочные средства (ОС) - контрольные задания, а также описания форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, учебной дисциплины, профессионального модуля, направленные на измерение степени сформированности компетенции как в целом, так и отдельных ее компонентов.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, разработаны для проверки степени формирования компетенций. Оценочные средства как неотъемлемая часть образовательной технологии (прежде всего инновационных) являются действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция преподавателями кафедры конституционного, административного и международного права созданы и утверждены фонды оценочных средств. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов, докладов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам профиля подготовки и ее учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями,

навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

В зависимости от целей контроля и объема учебного материала различают текущий, промежуточный, итоговый контроль успеваемости и итоговую государственную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки и оценки уровня усвоения теоретических знаний, уровня овладения практическими умениями и навыками во всех видах учебной деятельности, способности студентов к самостоятельной работе в процессе изучения ими конкретной учебной дисциплины. Основными задачами текущего контроля успеваемости в межсессионный период учебного года являются: повышение качества знаний студентов, повышение мотивации студентов к активной и равномерной учебной работе в течение всего семестра; приобретение и развитие навыков самостоятельной работы; укрепление обратной связи между преподавателем и студентом, позволяющей совершенствовать методику проведения занятий; повышение академической активности студентов.

Формами текущего контроля являются:

- домашние задания;
- практические, лабораторные, контрольные работы;
- коллоквиумы;
- тестирование,
- доклады, эссе, рефераты.

Помимо перечисленных форм, могут быть установлены другие формы текущего контроля знаний студентов в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса. Формы текущего контроля устанавливаются преподавателем, ведущим дисциплину, и в обязательном порядке фиксируются в программе дисциплины.

Целью промежуточной аттестации является комплексная и объективная оценка знаний студентов в процессе освоения ими основной образовательной программы высшего и среднего профессионального образования. Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения какого-либо модуля, дисциплины или ее части.

Формами промежуточного контроля являются:

- зачеты (в том числе дифференцированный зачет);
- отчеты о прохождении производственной и преддипломных практик;
- экзамены;
- защита курсовых работ по дисциплине либо по направлению.

Зачеты служат формой проверки усвоения программного материала по дисциплинам в соответствии с учебным планом и, кроме того, формой аттестации о прохождении учебно-производственной практики и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой. Зачеты сдаются до начала экзаменационной сессии.

Выполнение курсовых работ по направлению подготовки должно способствовать закреплению у студентов полученных знаний, формированию навыков самостоятельной работы и умений применять полученные знания для решения научных и прикладных задач. Процедура подготовки и защиты курсовых работ определяется Регламентом подготовки и защиты курсовой работы.

Экзамен по отдельной дисциплине или по ее части преследует цель оценить работу студента за курс или семестр, степень усвоения теоретических знаний и компетенций, уровень творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение анализировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Число обязательных точек промежуточного контроля в течение учебного года не может превышать 10 экзаменов, 12 зачетов.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

- Положение о порядке проведения практики студентов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (0.1.1.67-06/33/16 от 11 февраля 2016 г.);
- Положение об организации текущего и промежуточного контроля знаний студентов в КФУ (№ 0.1.1.67-06/265/15 от 24 декабря 2015 г.);
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов КФУ (0.1.1.67-06/108/12 от 20 августа 2012 г.);
- Положение о выборах заведующего кафедрой в КФУ (№ 0.1.1.67-06/93/12 от 12 июля 2012 г.);
- Положение об академических консультантах (тьюторах) в КФУ (№ 0.1.1.67-06/97/12 от 19 июля 2012 г.);
- Положение об Учебно-методическом Совете федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (№ 0.1.1.67-06/9/13 от 32 января 2013 г.);
- Положение о выборах декана факультета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (№ 0.1.1.67-06/85/12 от 10 июля 2012 г.);
- Положение о платных образовательных услугах по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (№ 0.1.1.67-06/124/13 от 19 августа 2013 г.);
- Регламент движения контингента обучающихся (перевод, восстановление и отчисление студентов) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (№ 0.1.1.67-06/124/13 от 19.08.2013 г.);
- Регламент расчета нагрузки профессорско-преподавательского состава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (№ 0.1.1.67-06/70/4 от 21.05.2014 г.);
- Регламент учебно-методического комплекса КФУ (№ 0.1.1.56-06/49/11 от 20 октября 2011 г.);
- Регламент о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в КФУ (№ 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г.);
- Регламент проведения планового внутреннего аудита факультетов (институтов) в Казанском государственном университете (от 28 февраля 2008 г.);
- Регламент об государственной итоговой аттестации выпускников (№ 0.1.1.67-06/14/16 от 25 января 2016 г.);
- Регламент о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава в КФУ (0.1.1.67-06/200/12 от 29.12.2012 г.);
- Программа развития Казанского федерального университета на 2010 - 2019 годы одобрена распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2010 г. № 1543-р;
- Программа повышения конкурентоспособности федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013–2020 гг.;

- Правила приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» на 2013-2014 учебный год (Приняты решением Ученого совета ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 27 декабря 2012 г., протокол № 10);
- Положение об академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей и научных сотрудников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (№ 0.1.1.56-06/51/11).

Разработчики ООП ВО: кафедра конституционного, административного и международного права Набережночелнинского института (филиала) КФУ.